

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол № 1
«28» августа 2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ДС №5
Суховий О.А.
«28» августа 2024г

**Годовой план работы МАДОУ ДС №5
на 2024 – 2025 учебный год**

г. Белогорск
2024 г.

Пояснительная записка

Годовой план МАДОУ ДС №5 является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-Эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28);
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32);
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2);
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования от 28 декабря 2022 г. № 71847
- Образовательная программа МАДОУ ДС №5.

Информационная справка

Тип образовательного учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

Вид образовательного учреждения: детский сад общеразвивающего вида

Место нахождения:

ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС: 676850, Россия, Амурская область, г. Белогорск, улица Кирова, 205.

ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС:

676850, Россия, Амурская область, г. Белогорск, улица Кирова, 205

676850, Россия, Амурская область, г. Белогорск ул. Кирова, 249/2

Учредитель: Администрация города Белогорска
ул. Кирова, 205

Всего детей: 130

Материально-техническая база: типовая

В том числе, учебный корпус: на 100 детей

Количество групп: 5

Земельный участок (площадь): 5446 кв.м.

Столовая: (количество посадочных мест, наличие горячего питания, организовано в групповых помещениях)

Актальный зал: музыкальный зал – 56 кв.м.

Спортивный зал: 66 кв.м.

Спортивная площадка: 542 кв.м.

Медблок: медицинский кабинет, изолятор

Другие кабинеты: кабинет заведующей, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда

ул. Кирова, 249/2

Всего детей: 105

Материально-техническая база: типовая

В том числе, учебный корпус: 100 детей

Количество групп: 4

Земельный участок (площадь): 6750 кв.м.

Столовая: (количество посадочных мест, наличие горячего питания, организовано в групповых помещениях)

Музыкально- спортивный зал – 101,7 кв.м.

Спортивная площадка: 212 кв.м.

Медблок: медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет

Другие кабинеты: кабинет заведующей, методический кабинет, кабинет специалистов

Реализация образовательных программ:

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования от 28 декабря 2022 г. № 71847
- «Азы финансовой культуры для дошкольников», А.В.Стахович, Е.В.Семенкова, Л.Ю.Рыжановская, парциальная программа
- «Обучение дошкольников грамоте», Л. Е. Журова. Н.С. Варенцова, Н.В. Дурова, Л. Н. Невская, парциальная программа
- «Формирование основ безопасности у детей от 3 до 8 лет», Л.Л.Тимофеева, 2019 г, парциальная программа
- «Юный эколог», С.Н.Николаева, парциальная программа

1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1. Численность групп и воспитанников дошкольных образовательных организаций в 2023-24 учебном году

Кол-во воспитанников на начало года	Кол-во воспитанников на конец года	Групп всего	Из общего количества групп					
			Раннего возраста	Младшего возр.	Среднего возр.	Старшего возр.	Подготовительного возр.	Компенсирующая
195	185	9	1	2	2	2	1	1

Кол-во выбывших воспитанников за год				Итого
В связи с переездом родителей в другой город	По семейным обстоятельствам	По медицинским показаниям	В связи с переводом в другую ДОО г. Белогорск	
6	7	0	6	19

2. Сведения о социальном статусе семей воспитанников

№	Статус семьи	Всего детей	(%)
1	Малообеспеченная	7	3,7
2	Многодетная	28	15,1
3	Полная семья	157	85
4	Неполная семья	28	15
5	Одинокий родитель	11	5,9
6	Опекаемые дети	2	1
7	Дети-инвалиды	2	1
8	Дети с ОВЗ	5	2,7
9	Беженцы	0	0

3. Анализ кадрового обеспечения

	Всего работников	Адм. персонал (руков. работники)	Педагогических работников							Всего других работников (не педагогов)	% общей обеспеченности кадрами
			Ст. воспитатель	Воспитатель	Инстр. по ФК	Муз. руководитель	Логопед	Психолог	Методист		
Чел.	16	2	0	11	0	0	2	1	0	23	100
% от общего количества	100	12,5		68,75			12,5	6,25			

Выводы: Детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 100%. Из педагогов, представленных в таблице, 1 воспитатель и 1 учитель-логопед находятся в отпуске по уходу за ребенком до 1.5 лет.

Анализ состава педагогических кадров по возрасту и стажу

	всего пед. работников	возраст						педагогический стаж					
		до 25	25-30	30-40	40-50	50-55	пенс.	до 5	5-10	10-15	15-20	20-25	25 и более
Адм.	2				2						1		1

персонал													
Педагоги	14	2	1	3	3		5	4	2	2	1	1	4
Всего:	16	2	1	3	5		5	4	2	2	2	1	5
%	100	12,5	6,25	18,75	31,25		31,25	25	12,5	12,5	12,5	6,25	31,25

Выводы: 50% педагогов старше 40 лет. Средний возраст педагогов – 45 лет

Анализ кадров по уровню образования

Педагогические работники (воспитатели специалисты)	Количество педагогических работников	Образование				Обучаются в учебных заведениях(дополнительно указать учебное заведение, год окончания)
		Высшее		Среднее		
		Пед.	Др.	Пед.	Др.	
Всего:	14	5		9		1 (БГПУ, 2025)
%	100	35,7		64,3		

Выводы: Все педагоги ДООУ имеют педагогическое образование

Анализ уровня квалификации педагогических кадров

Пед. работники	Уровень квалификации кадров					Процент аттестованных	Имеется курс. подготовка по ФГОС ДО	Имеется курс. подготовка по инклюзивному образованию
	Без категории	Соответствие	1 категория	Высшая категория	Всего аттестовано			
Всего:14	2	2	6	4	12	12	14	14
%	14	14	43	29	86	86	100	100

Выводы: 2 педагога без категории, имеют стаж работы в учреждении менее 2х лет.

1 педагог, аттестованный на соответствие, в возрасте 65 лет. Аттестоваться не собирается по причине ухода на пенсию

С другим педагогом, аттестованными на соответствие, ведется работа по повышению его профессионального уровня

4. Педагогические работники, имеющие почетные звания, ведомственные и правительственные награды за 2022/23уч.год

Награды				
Грамота МКУ КОДМ	Грамота Главы города	Грамота БГСНД	Грамота минобрнауки АО	Грамота минобрнауки РФ
1			2	1
Всего, чел 16				

1	0,5			158	85	1	0,5			109	59	183	99
---	-----	--	--	-----	----	---	-----	--	--	-----	----	-----	----

**6. Участие в мероприятиях различного уровня
(учитывается очное участие)**

Уровень	Название мероприятия	Результат
Дети		
дошкольный	Конкурс чтецов ко дню Победы	Победители и участники
	Конкурс «Дары осени»	Победители и участники
	Конкурс «Новый год у ворот»	Победители и участники
муниципальный	«Елка для участников СВО»	участники
	«Безопасность на воде»	1 и 3 место
	«Неопалимая Купина»	участники
	«Завтрак в стиле ПДД»	2 место
	«Лучшая кормушка»	2 место
	«Детям – безопасную дорогу»	1 место
	«Охрана труда глазами детей»	1 место
	«Мой папа и дед – защитники Родины»	Дипломы победителей
	«Я и мой друг - Снеговик»	Участники
	«Зимние зарисовки»	участники
	«Новогодние чудеса»	2 место
	«Волшебный сундучок осени»	1 место
Областной	«Безопасный труд»	участие
	«Живи, елка!»	участие
	«Сытая птица зимы не боится»	участие
	«Неопалимая купина»	3 место
Педагоги		
муниципальный	«Горжусь профессией своей»	2 место
	«Педагогический Олимп»	полуфиналист
	«Спешу поздравить в этот день»	2 место
	«Территория успеха»	2 место
	«Говорящая среда без границ» - участок	1 место
	Конкурс «Педагогических команд»	2 место
	ФИЛИН	3 место
Областной	PRO - воспитание	3 место

Вывод: Дети и педагоги являются активными участниками различных конкурсов

7. Анализ выполнения годовых задач.

Задачи на 2023-2024 учебный год

1. Организация работы по сохранению и укреплению физического здоровья и
2. Преодоление общего недоразвития речи у детей с использованием здоровьесберегающих педагогических технологий.
3. Формирование у детей интереса к художественной литературе через:
создание условий в ДОУ и формирование культуры чтения
 - организацию различных форм литературно-художественных мероприятий;
 - сотрудничество с библиотекой и возрождение традиции семейного чтения;
 - создание развивающей среды для организации театрализованной деятельности;
 - формирование интереса к театру и приобщение детей к культурным традициям;организацию совместных театральных проектов с участием родителей;
4. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в рамках внедрения профессионального стандарта «Педагог», через использование инновационных педагогических технологий

Анализ первой годовой задачи

Одна из основных задач в учреждении: укреплять физическое здоровье детей через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

В детском саду создана система физкультурно-оздоровительной работы, которая способствует формированию здорового, крепкого, закалённого, жизнерадостного, отзывчивого, инициативного ребёнка, хорошо владеющего своими движениями, любящего спортивные и физические упражнения, способного к обучению в школе и к активной последующей творческой деятельности.

Педагоги детского сада используют различные формы физкультурно-оздоровительной работы с детьми с учётом уровня их развития и состояния здоровья. Физическое воспитание в дошкольном учреждении осуществляется не только на образовательной деятельности по физической культуре, но и в режимных моментах. Ежедневно в течение дня проводится несколько форм физкультурно-оздоровительной работы.

Утренняя гимнастика является одним из важных компонентов двигательного режима, ее организация должна быть направлена на поднятие эмоционального и мышечного тонуса детей. Ежедневное выполнение физических упражнений способствует проявлению определенных волевых

усилий, вырабатывая полезную привычку у детей начинать день с утренней гимнастики.

Точечный самомассаж, который проводится ежедневно, после проведения утренней гимнастики

Физкультминутка, пальчиковая гимнастика проводится воспитателем по мере необходимости (в течение 3-5 мин.) в зависимости от вида и содержания образовательной деятельности, главным образом в момент появления признаков утомляемости детей.

Двигательная разминка (динамическая пауза) проводится во время большого перерыва между занятиями, позволяет активно отдохнуть после умственной нагрузки и вынужденной позы.

Гимнастика для глаз используется в профилактических и оздоровительных целях, чтобы предупредить зрительное утомление у детей.

Подвижные и спортивные игры, физические упражнения на прогулке. Подвижные игры - сложная двигательная, эмоционально окрашенная деятельность. Подвижные игры служат методом совершенствования уже освоенных детьми двигательных навыков и воспитание физических качеств.

Физкультурные занятия в разнообразных формах

После дневного сна важно поднять настроение и мышечный тонус у каждого ребенка, а также позаботиться о профилактике нарушений осанки и стопы. Этому может способствовать комплекс гимнастики после дневного сна, который носит вариативный характер, в зависимости от этого будет меняться и её продолжительность.

В нашем дошкольном учреждении большое внимание уделяется проведению закаливающих процедур, которые особенно влияют на укрепление здоровья и снижение заболеваемости.

Помимо организованной деятельности по физической культуре в режиме дня детей значительное место занимает активный отдых. В детском саду проводятся физкультурно-спортивные праздники, досуги и развлечения: «Зимний праздник», «День защитника Отечества», «День защиты детей» и другие физкультурно-спортивные досуги.

Состояние помещений детского сада соответствует гигиеническим требованиям, поддерживается в норме световой, воздушный, питьевой режимы. В детском саду создается безопасная, здоровьесберегающая, комфортная развивающая среда.

В текущем году в учреждении отсутствуют травмы, отравления, несчастные случаи, однако наблюдались инфекционные, вирусные заболевания (ветрянка, ОРЗ, ОРВИ).

Эффективность работы по укреплению здоровья детей зависит от четкой слаженной работы с родителями, используя групповые и индивидуальные формы работы – это консультации, буклеты, газеты для родителей, беседы, тематические родительские собрания и т.д.

В каждой группе имеется информационный стенд, где родителям предоставляется возможность получить информацию о закаливании

в детском саду, о заболеваниях и их профилактике, об оказании первой медицинской помощи и многое другое.

Систематическая и целенаправленная работа всего коллектива, использование различных средств и методов позволили укрепить здоровье детей, коллектив стал более творчески подходить к проблеме физкультурно-оздоровительной работы в детском саду. Практика показала, что достигнуть максимального оздоровительного эффекта можно лишь при условии комплексного, системного решения всех задач, при активном участии всего педагогического коллектива и семьи.

Мы считаем, что созданная в детском саду система по здоровью и сохранению позволяет качественно решать цель развития физически развитой, социально-активной, творческой личности.

И, конечно же, работа по данному направлению не может быть завершённой, отработанной, так как здоровье требует постоянного внимания и контроля

Анализ второй годовой задачи:

Преодоление общего недоразвития речи у детей с использованием здоровьесберегающих педагогических технологий.

Были проведены следующие мероприятия:

- Консультация «Организация работы по развитию речи в детском саду»;
- Консультация «развитие речи детей в процессе наблюдения и исследовательской деятельности»;
- Тематическая проверка «Состояние речевой среды в группе»;
- Занятия и игры;

Проанализировав работу в данном направлении можно сделать следующие выводы.

1. Планирование работы с детьми.

В планах недостаточно прослеживается работа по развитию речи детей, как групповом, так и индивидуальном.

Рекомендации:

Планировать работу в системе: беседы, разнообразные игры, чтение сказок, стихов. Уделять внимание дидактическим играм.

2. Наблюдение педагогического процесса.

В ходе тематической проверки были просмотрены занятия воспитателей Чикуновой Г.В. в средней группе, Плотниковой Т.И. в подготовительной к школе группе. Просмотренные занятия были направлены на знакомство с новым материалом и закрепление пройденных тем.

Воспитатель Чикунова Г.В. показала интересное занятие с разными видами игр и упражнений на развитие речи, благодаря чему ребятам без труда удалось усвоить новый материал. Педагог использовала разнообразные игровые приёмы, проблемные ситуации.

Воспитатель Плотникова Т.И. построила своё занятие с учётом возрастных особенностей детей, разучила с детьми стихотворения, пословицы соответствующие теме занятия, так же воспитатель в своей работе активно использовал ИКТ, сопровождая занятие интересной презентацией.

Анализируя просмотренные занятия можно отметить, что у детей имеются определённые знания по заявленным темам. Но необходимо более углубленное изучение.

Рекомендации: педагогам запланировать цикл занятий по развитию речи с использованием театральных игр, многообразия наглядного материала.

3. Анализ средовых условий в группе.

В группах мало дидактического материала по развитию речи.

Рекомендации:

1. Создать картотеку игр;
2. Работа с родителями.

Анализ результатов проверки по работе с родителями по развитию речи дошкольников показал, что педагоги используют разнообразные формы взаимодействия - это наглядно - текстовая информация; рекомендации для родителей; семейные конкурсы.

Анализ третьей годовой задачи:

Формирование у детей интереса к художественной литературе через: создание условий в ДОУ и формирование культуры чтения

Были проведены следующие мероприятия:

- Педагогический совет: «Художественная литература детей в дошкольном образовательном учреждении»
- Консультация «Развитие культуры чтения дошкольников посредством театрализованных игр»
- Тематическая проверка «Художественное чтение – условие развития творческих способностей детей»
- Занятия и игры;
- Смотр-конкурс «Моя любимая сказка»
- Проведение фотовыставки «PRO – движение семейного чтения».
- Экскурсия в библиотеку

Проанализировав работу в данном направлении можно сделать следующие выводы.

1. Планирование работы с детьми.

В планах достаточно работы по чтению художественной литературы для детей.

2. Анализ средовых условий в группе.

Во всех группах достаточно художественной литературы, соответственно возраста детей:

Рекомендации:

1. В некоторых группах разнообразить материал по художественному чтению
2. Соблюдать сменяемость материала в соответствии с темой недели и изучаемым материалом
3. Работа с родителями.

1,1	Социально-коммуникативное развитие	60,2	73,8	81	77,5	90,2	76,5
1,2	Познавательное развитие	65,6	79,4	78,3	71,2	77,4	74,4
1,3	Речевое развитие	71,7	78,1	58,3	68,2	69,8	69,2
1,4	Художественно-эстетическое развитие	64,8	74,6	62,4	47,9	67,5	63,4
1,5	Физическое развитие	70,9	84,1	74,3	78,9	87,1	79,1
% освоения программы каждой возрастной группой		66,6	78,0	70,9	68,7	78,4	
% освоения программы		72,5					72,5

Анализ освоения качества образовательных программ в дошкольных образовательных организациях за 2023-2024 учебный год воспитанниками подготовительных групп

Количество выпускников: 34чел.

	Низкий уровень		Ниже среднего уровня		Средний уровень		Выше среднего уровня		Высокий уровень	
	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %
СКР							3	8,8	31	91,2
ПР					2	5,7	9	26,5	20	58,8
РР					5	14,7	12	35,3	17	50
ХЭР					5	14,7	11	32,3	18	53
ФР					2	5,7	10	29,6	22	64,7

Выводы:

15 детей - средний уровень развития школьно-значимых показателей – следует обратить внимание развитию тех показателей, которые оценены в карте развития от 3хбаллов и ниже

У 19 детей адаптация к школе должна пройти успешно

Реализация ООП ДО

№	Трудности	Пути решения
1	Много детей со сложными дефектами речи, слабая речевая активность	Необходимы логопедические группы
2	Предметно – пространственная среда архаична и несозвучна со	Финансирование

	временем	
3	Средний уровень проведения образовательной деятельности в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО	Приобретение методической литературы (периодические издания), прослушивание вебинаров, обмен опытом.

9. Анализ подготовленности выпускников к школьному обучению (человек)

Учебный год.	Количество выпускников	Группы здоровья					Уровень физического развития			Речевое развитие	
		1	2	3	4	5	Средний.	Ниже среднего.	Выше среднего.	Речь в норме.	Нарушение речи.
2022-2023	54	20	29	3	2	0	43	1	10	38	16
2023-2024	34	16	16	2	0	0	29		5	26	8

Психологическая готовность к школе

Уровень:	высокий	выше среднего	средний	ниже среднего	низкий
2022/2023	24/ 44%	16/30%	14/25%		
2023/2024	20/59%	10/29%	4/12%		

Выводы:

Выпускники психологически готовы к школьному обучению.

10. Создание доступной образовательной среды, для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В детском саду функционирует компенсирующая группа. В ней 7 детей с ОВЗ, 2 из них инвалиды

В 23/24 учебном году направлено на ПМПК 4 человека

11. Вариативные формы обучения в 2023/2024 учебном году

№		Кол-во вариативных форм	Кол-во воспитанников в них	% от общего количества воспитанников
1	Логопункт	1	18	9,7
2	Консультативный пункт			
3	Лекотека			
4	Дежурная группа с 17-30 до 18-30 без ужина	1	11	5,9
5	Другие (указать формы)			
Итого:		2	29	15,6

12. Дополнительные образовательные услуги

Образовательная область	Названия кружков (в графе «Итого» указать количество)		Количество воспитанников, посещающих кружки				Число педагогов, ведущих кружки
	Платные	Бесплатные	Платные		Бесплатные		
			чел	%	чел	%	
Социально-коммуникативное развитие	«Песочные фантазии»		65	35%			1
Речевое развитие	Инд.занятия с учителем-логопедом		18	9,7%			1
Познавательное развитие	«Цветные палочки»	«Математические ступеньки» «Любопытный малыш»	43	23,2%	31	16,7%	4
	«Деталька»		17	9,1%	20	10,8%	
Художественно-эстетическое развитие	3D - моделька	«Ладошки»	21	11,3%	20	10,8%	1
Физическое развитие	«Веселая ритмика»	«Спортики»	47	25,4%	5	2,7%	3
	«Здоровячок»		21	11,3%			
Итого			232		76		10

Выводы: Практически все дети учреждения охвачены дополнительным образованием

Информация о числе родителей получающих государственную поддержку в виде возврата денежных средств

20%	50%	70%	100%	Общее число родителей получающих компенсацию
47	58	23	39	167

Кол-во детей, оплата за которых производится материнским капиталом – 13 чел

Количество детей, находящихся под опекой - 2 чел.

Детей инвалидов – 2

13. Работа с родителями:

Формы работы	Кол-во родителей, принявших участие	
	чел	%
Родительские собрания	250	
Деятельность родительского комитета	27	14,6
Конкурсы, мероприятия	150	81,8
Образовательная деятельность	98	52,9

Показатель удовлетворенности родителей:

- услугами по присмотру и уходу 85 %
- образовательными услугами 83 %

14. Существующие проблемы по итогам года

1. Низкая посещаемость детей в зимний период года.
2. Слабая организация и проведение совместной образовательной деятельности педагога и детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
3. Построение развивающей среды не везде соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО.
4. Большое количество детей с недоразвитием диалогической и связной речи на периоде среднего – старшего дошкольного возраста.

По сравнению с 22/23 учебным годом посещаемость в зимний период улучшилась на 5%, но еще существуют проблемы. Так как показатель улучшается, будем продолжать работать в данном направлении.

Так как ФОП ДО ввел новые требования к ППРС, то работа в данном направлении актуальна.

В 23/24 учебном году мониторинг проводился по другим показателям. Сравнение с прошлым годом нецелесообразно. Но анализ воспитателей показал, что проблемы остаются в развитии речи детей, подготовке к обучению грамоте и в художественно-эстетическом развитии

15. Приоритетные направления на 2024/25 учебный год

1. Художественно-эстетическое
2. Развитие речи
3. Оздоровление детей
4. Повышение педагогической компетенции при проведении ООД
5. Развитие ППРС

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ ДС №5 НА 2024-20245УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: «Способствовать развитию способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром через создание благоприятных условий в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями».

Задачи:

1. Продолжать работу по повышению профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью формирования

- речевых навыков дошкольников и творческого потенциала каждого ребенка через театральную деятельность.
2. Формировать интерес к занятиям изобразительной деятельности, развивать художественное восприятие путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий.
 3. Продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов, в процессе внедрения ФОП ДО в обязательную часть образовательной программы.

3. ПЛАН РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

3.1. Система работы с кадрами

Методическая тема: «Эффективные педагогические практики в дошкольном образовательном учреждении»

Цель: организация и проведение организованной образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи:

1. способствовать овладению педагогическими технологиями, профессиональными компетенциями, помогающими выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО и профессиональным стандартом педагога ДОО через использование активных форм методической работы.
2. организовать профессиональное общение педагогов с целью диссеминации положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Планируемый результат:

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательной деятельности и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- оказание действенной психологической, методической, информационной, консультативной помощи педагогам в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;
- организация сетевого взаимодействия в рамках реализации ФГОС ДО;
- распространение инновационного педагогического опыта;

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	<p>Помощь педагогам в организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рабочей документации воспитателей групп и специалистов; • комплексно-тематического 	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p>	<p>зав. МАДОУ. зам. Зав. По ВМР творческая</p>

	<p>планирования во всех возрастных группах</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработке ежедневных планов совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня (ОД, режимные моменты, самостоятельная детская деятельность), наполнение его содержанием, согласно ФОП ДО; • перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год; • разработке учебных рабочих, авторских, компилятивных программ дополнительного образования на учебный год; • разработке индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов в соответствии с ФОП ДО, самообразование, курсовая переподготовка, методические объединения, семинары, творческие группы, проектная деятельность) • разработка планов работы на учебный год служб: административной, методической, психологической, коррекционной, медицинской. 	<p>сентябрь</p> <p>по запросу педагога</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p>	<p>группа педагогов</p> <p>заместитель по ВМР, завхоз педагог-психолог учитель-логопед медицинский работник</p>
2	<p>Аттестация педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> • новые правила организации и проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций на 2023-2024 учебный год • консультативная помощь в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов • подготовка воспитателей к прохождению квалификационных испытаний, аттестация на соответствие занимаемой должности 	сентябрь-май	зам. зав. по ВМР аттестационная комиссия эксперт педагоги
3	<p>Самообразование</p> <p>консультативная помощь в организации самообразования, выборе тем самообразования, анализ работы педагогов по темам самообразования, результативность.</p>	сентябрь-май	зам.зав. по ВМР педагоги
4	Работа с молодыми, наставничество	сентябрь май	зам. зав.по ВМР педагоги высшей квалификации
5	Изучение нормативных документов органов управления образованием.	в течение года	зам. зав. педагоги
6	Индивидуальные консультации педагогам,	Сентябрь - май	зам. зав.по ВМР

	участвующим в конкурсах профессионального мастерства		
7	Совершенствование системы стимулирования педагогов.	октябрь - апрель	зам. зав.по ВМР творческая группа
8	Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период	март - май	зам. зав.по ВМР воспитатели специалисты

Расстановка кадров

Заведующий	Суховий Оксана Анатольевна
Заместитель заведующего по ВМР	Бирюкова Елена Анатольевна
Завхоз	Блейвич Майя Николаевна
Учитель – логопед компенсирующей группы для детей с ТНР	По совместительству – Ефременко Наталья Валерьевна

В ДОУ функционирует 9 групп. На 01.09.23

Контингент воспитанников:- дети с 1 до 7 лет

№ п/п	Группа	Кол-во по списку	Воспитатель	Подменный воспитатель	Помощник воспитателя
01	компенсирующая	5	Ефременко Н.В.		Семенова О.Ю.
02	младшая	12	Замараева Н.А..		Попова А.Ю.
03	средняя	24	Ермоленко С.Ю.		Батманникова О.С..
04	старшая	6	Плотникова Т.И.		Семенова О.Ю.
05	подготовительная	17	Плотникова Т.И.		Бурлакова Е.А.
	Итого	64			
Кирова, 249/2					
06	Раннего возраста	20	Енишевская Е.А.		Кошелева С.А.
07	средняя	24	Бердникова И.Г.		Кошелева С.А.
08	Старшая	29	Давиденко Н.А.		Сидорова В.Е.
09	Подготовительная	29	Рудник Н.Г.		Сухенко С.А.
	итого	96			
	всего	160			

Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов

Задачи: повышение профессиональной компетентности и совершенствование профессионального мастерства через деятельность методических объединений, участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, аттестация педагогических кадров.

Курсовая подготовка 2024-2025

	Наименование	Сроки		ФИО педагога
1	Реализация требований ФОП ДО в работе воспитателя	01.10.2024-11.10.2024, в том числе очно: 07.10.2024-11.10.2024	72	Долгорукова А.Ю.
2	Реализация требований ФОП ДО в работе воспитателя	05.11.2024-15.11.2024, в том числе очно: 11.11.2024-15.11.2024	72	Ермоленко С.Ю.
3	Реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования: управленческий аспект	25.11.2024-29.11.2024	40	Суховий О.А.

Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Категория педагога	Сроки прохождения Аттестации		Планируемая категория
			Предыдущей аттестации (месяц, год)	следующая дата аттестации (месяц, год)	
1	Ермоленко С.Ю.	Первая	10.07.2020	Июль 2025	Высшая
2	Никулина Е.И.	Высшая	24.01.2020	Январь 2025	Высшая

План работы по самообразованию

№	ФИО	Тема	Форма отчета	Форма представления
1	Рудник Н.Г.	Трудовая деятельность дошкольника в комнате природы	портфолио	педчас
2	Бирюкова Е.А.	Самообразование как путь культурного самосовершенствования	Набор материала	
3	Бердникова И.Г.	Мини-музей по экологии формирования проектно-исследовательских умений и навыков старших дошкольников	набор материала	
4	Замараева Н.А.	Использование нетрадиционных методов и приемов изобразительной деятельности в развитии творческого воображения у детей дошкольного возраста	портфолио	Пед.час
5	Ермоленко С.Ю.	Развитие логического мышления при подготовке детей в школу	педсистема	Аттестация
6	Плотникова Т.И.	Социально-личностное развитие детей в игровой деятельности	Набор материала	
7	Долгорукова А.Ю.	Оздоровление детей совместно с семьей	портфолио	Пед.час Аттестация

8	Никулина Е.И.	Развитие речи у детей раннего возраста	Набор материала	
9	Зюзина К.Ю.	Исследовательская деятельность старших дошкольников	набор материала	
10	Давиденко Н.А.	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста средствами художественной литературы	набор материала	Педсовет

Работа с молодыми педагогами (по факту)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Изучение нормативно – правовой базы. Ведение документации	В течение года	Зам.зав. по ВМР
	Семинар «Методы и приёмы при организации ООД с детьми» Цель: формировать умение дифференцированно использовать методы и приемы при организации занятий	ноябрь	Зам.зав. по ВМР
	Работа с молодыми педагогами по оказанию методической помощи	В течение года	Зам.зав. по ВМР
	Консультации педагогов-наставников для молодых специалистов	В течение года	Педагоги-наставники
	Посещение организованной образовательной Деятельности с целью оказания методической помощи молодым специалистам	В течение года	Педагоги-наставники
	Дискуссия «Трудная ситуация в группе и ваш выход из нее»	Март	Зам.зав. по ВМР
	Игра – ведущий вид деятельности. планирование и организация игровой деятельности	Апрель	Зам.зав. по ВМР
	Творческий отчет о результатах работы педагогов-наставников	Май	Педагоги-наставники, молодые специалисты
	Активное участие во всех методических мероприятиях в детском саду: методический день, педсоветы, ПМПк, выставки, семинары, открытые занятия	В течение года	Зам.зав. по ВМР

3.2. Организационно-педагогические мероприятия

Форма и методы работы	Мероприятие	Период	Ответственный
Педагогический совет № 1 Установочный	Тема: Организация деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году Цель: Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс в МАДОУ ДС №5 Повестка дня: 1. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год.	август	Заведующий, зам.зав. по ВМР, педагоги

	2. Утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе детского сада. 3. Утверждение учебных планов и расписания занятий на 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение Программы развития 6. Обсуждения требований ФОП ДО (в т.ч. мониторинг детского развития) 7. Решение педсовета.		
Административная работа	Обновление данных на текущий учебный год, контроль семей воспитанников, находящихся в сложной жизненной ситуации (опекунские, неблагополучные и т.д.)	сентябрь	зам.зав. по ВМР
	Контроль готовности ДОО к учебному году	август	зам.зав. по ВМР, завхоз
Методическая работа	Заседание педагогического совета	август	зам.зав. по ВМР
Работа творческих групп	Заседание творческих и проблемных групп 1. По проблемам речевого развития дошкольников и театрализации. 3. По проблемам изобразительного искусства	август	Руководители творческих групп
ГОДОВАЯ ЗАДАЧА № 1 Продолжать работу по повышению профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка через театральную деятельность.			
Форма и методы работы	Тематика вопросов	Период	Ответственный
Консультация	«Формирование основ речевой и театральной культуры дошкольников»	сентябрь	Воспитатели возрастных групп
	«Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»	октябрь	зам.зав. по ВМР
	«Создание современных условий в ДООУ для реализации театрализованной деятельности с дошкольниками»	ноябрь	Воспитатели возрастных групп
	«Методика разучивания стихотворений с использованием мнемотехники»	декабрь	Воспитатели возрастных групп
	Консультации для педагогов: "Как правильно читать сказки"	январь	Воспитатели возрастных групп
Мастер - класс	«Театральный ринг». Тема: «Использование театрализованных игр и игровых обучающих ситуаций с детьми в образовательном процессе»	сентябрь	Воспитатели возрастных групп

	разных возрастных групп» (из опыта работы).		
	«Нестандартные формы работы по речевому развитию детей – лэпбук	январь	зам.зав. по ВМР
Семинар - практикум	Тема: «Театрализованная деятельность как средство формирования речевых навыков и творческих способностей детей старшего дошкольного возраста». Цель: совместный анализ эффективности включения театрализованной игры в образовательный процесс с целью обогащения активного словаря и развития коммуникативных способностей воспитанников.	октябрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели возрастных групп
Тематический контроль	Тема: «Система работы по организации театрализованной деятельности в группах старшего дошкольного возраста». Цель: анализ работы по включению педагогами театрализованной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста в реализацию социально-коммуникативной области	ноябрь	зам.зав. по ВМР
Открытые Просмотры ОД	Показ открытой ОД по развитию речи с включением театрализованной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста: Старшие/подготовительные группы	ноябрь	Воспитатели старших/подготовительных групп
Конкурс для педагогов	Смотр-конкурс театральных центров	декабрь	зам.зав. по ВМР
Конкурс для воспитанников	Творческий конкурс поделок «Осенний театр»	Сентябрь - октябрь	зам.зав. по ВМР воспитатели
	Конкурс чтецов	Ноябрь	зам.зав. по ВМР
Смотр – конкурс	Фестиваль национальных культур: сказки народов мира.	Ноябрь	зам.зав. по ВМР воспитатели
Работа творческих групп	Работа в творческих группах: разработать планирование Театральной недели. Подготовить мероприятие по презентации-выставке: игр драматизаций, литературы по внедрению театрализованной деятельности в ДОУ, речевому развитию, консультаций для родителей по разучиванию ролей для игр драматизаций.	Октябрь	Педагоги работающие в творческих группах
Педагогический совет №2	Тема: «Театрализованная деятельность в развитии творческих, социально-коммуникативных способностей детей с использованием инновационных технологий» Цель: Систематизация знаний педагогов	январь	зам.зав. по ВМР, педагоги

	<p>в использовании инновационных технологий в развитии социально-коммуникативных и творческих способностей детей в театрализованной деятельности.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решения предыдущего педсовета. 3. Об итогах тематического контроля 4. Деловая игра «Театральная гостиная» 5. Результаты смотра-конкурса театральных центров. 6. Решение педсовета <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Семинар: «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста». 2. Показ открытой театрализованной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста 3. Тематический контроль «Система работы по организации театрализованной деятельности в группах старшего дошкольного возраста». 		
<p>ГОДОВАЯ ЗАДАЧА № 2</p> <p>Формировать интерес к занятиям изобразительной деятельности, развивать художественное восприятие путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий.</p>			
Консультация	«Современная развивающая среда в группах по изобразительной деятельности дошкольников»	Февраль	зам.зав. по ВМР
	«Интеграция образовательных областей при формировании интереса к изобразительной деятельности»	Март	Воспитатели возрастных групп
	<p>Тема: «Развитие познавательно – исследовательской деятельности воспитанников через организацию детского экспериментирования на прогулке»</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов и повысить их профессиональную компетентность в изобразительной деятельности с детьми дошкольного возраста.</p>	март	зам.зав. по ВМР
	Открытые занятия изобразительной деятельности с использованием ИКТ	март	зам.зав. по ВМР, воспитатели возрастных групп
Смотр-конкурс для дошкольников	Тема: «Система работы по организации изобразительной деятельности в группах младшего, среднего, старшего	апрель	зам.зав. по ВМР

	дошкольного возраста». Цель: анализ работы по изобразительной деятельности детей младшего среднего, старшего дошкольного возраста.		
Семинар – практикум	Работа в творческих группах: разработать планирование Изобразительной недели.	апрель	Педагоги, работающие в творческих группах
Открытые просмотры НОД	«Мы на прогулке»	май	Воспитатели возрастных групп
	Организация методической выставки «Все по изобразительности»	февраль	зам.зав. по ВМР
Тематический контроль	Тема: «От разнообразия форм работы по изобразительности к качеству дошкольного образования» Форма проведения: квест – игра. Цель: обобщение опыта работы педагогов ДОУ по использованию инновационных технологий в изобразительной деятельности дошкольников.	апрель	зам.зав. по ВМР, воспитатели возрастных групп, творческая группа
Педагогический совет №3	Тема: Результаты деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году Цель: Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс в МАДОУ ДС№5 на летний период Повестка дня: 1. Анализ результатов реализации рабочих программ по возрастным группам ДОУ, специалистов ДОУ. 2. Обсуждение и утверждение летнего оздоровительного плана работы на 2024/25 год. 3. Утверждение режима дня и расписания занятий на летний период. 4. Решение педсовета.	май	Зам зав по ВМР воспитатели возрастных групп

Инклюзивное образование

<p>Консилиумы Целью деятельности ПМПк является коллективная разработка и планирование системы комплексного сопровождения воспитанников в рамках образовательной деятельности.</p>			
1	Результаты обследования детей	октябрь	специалисты

	Разработка индивидуальных программ развития для детей с отклонениями Работа с родителями (оформление договоров, участие в совместных плановых мероприятиях) Работа с детьми, вовлечение их в дополнительную образовательную деятельность Оформление карты индивидуальных занятий у узких специалистов		воспитатели все педагоги специалисты
2	Качественная оценка результатов проведенного коррекционного воздействия на дошкольников Круглый стол по профилактике нарушений речевого развития и поведенческих отклонений	январь	Зам зав по ВМР учитель-логопед
3	Формирование предварительного списка детей с нарушениями речи для зачисления на логопункт Качество и результативность психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности на лекотеке	март	Зам зав по ВМР учитель-логопед
4	Уровень готовности детей подготовительных групп к обучению в школе Результаты педагогической диагностики детей выпускных групп Утверждение списка детей, зачисленных на логопункт	май	старший воспитатель учитель-логопед
<p>Работа логопункта Цель: коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими сложные нарушения речевого развития</p>			
1	Обследование детей Разработка индивидуальных маршрутов развития Работа с родителями (оформление договоров) Работа с детьми, вовлечение в дополнительную образовательную деятельность	сентябрь-октябрь	учитель-логопед
2	Подготовка отчета «Качественная оценка результатов проведенного коррекционного воздействия на дошкольников, посещающих логопункт в первом полугодии»	январь	учитель-логопед
3	Круглый стол по профилактике нарушений речевого развития Предварительное обследование речевого развития детей 5-6 лет для зачисления на логопункт	март	учитель-логопед

4	Мониторинг речевого развития детей, подготовка ежегодного отчета о результатах подготовки детей к обучению в школе	май	учитель-логопед
Работа лекотеки			
Цель: оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании, обучении и коррекции развития детей-инвалидов, детей с ОВЗ, их социализацию и включение в образовательное пространство			
1	Пролонгирование должностных инструкций специалистов лекотеки		заведующий
2	Составление договоров родителями(законными представителями)		заведующий
3	Составление графика работы лекотеки, расписания занятий		Зам.зав. по ВМР
4	Разработка индивидуально-ориентированных маршрутов а соответствии психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (с учетом методических рекомендаций по составлению программ в лекотеках)		специалисты
5	Контроль за ходом и результативностью образовательной деятельности, качеством и эффективностью работы лекотеки		Зам.зав. по ВМР
6	Мониторинг родителей (законных представителей) по качеству предоставляемых услуг		Зам.зав. по ВМР
Инновационная, экспериментальная деятельность			
1	Разработка авторских программ, технологий, образовательных продуктов (финансовая грамотность, пособия по экологии, внедрение в работу программы «Юный эколог» Николаевой)	в течение года	педагоги Зам.зав. по ВМР
2	Экспериментальная работа по внедрению программы основ финансовой грамотности для дошкольников в подготовительных группах:	в течение года	педагоги Зам.зав. по ВМР воспитатели подготовительных групп
3	Подготовка к цифровизации учреждения: продолжение работы в АИС, социальных сетях, на сайте сетевое взаимодействие с образовательными организациями и другими учреждениями города обучение персонала (курсы переподготовки и повышения квалификации)	в течение года в течение года по графику	педагоги Зам.зав. по ВМР

3.3. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми

Цель: создание необходимых условий для воспитательной деятельности в дошкольном учреждении

Традиции и инновации детского сада

	Даты	Памятные даты/праздники	Направления воспитания*	Воспитательное событие МАДОУ ДС №5	Возраст
01	7-14	Новый год по старому стилю, колядки	ПатН, ДНН ЭН	«Пришла коляда, отвори ворота»	3-7
	11	Всемирный день «спасибо»	ПозН	День СПАСИБО	2-7
02	8	День российской науки	ПозН	Научная конференция «Мудрая Сова»	5-7
	23	День защитника Отечества	Позн, ПатН	Праздник «Защитники Родины»	4-7
03	8	Международный женский день	ЭН, ПозН, СН	«Женский день»	2-7
	20	День Земли	ПозН, СН	Экологическая акция «Сбережём планету Земля»	3-7
	27	Всемирный день театра	ЭН, СН, ПозН	Театральная неделя	3-7
04	12	День космонавтики	ПозН, ПатН	Космические старты	5-7
	01	День Смеха	ЭН, СН	«Цирк, цирк, цирк» - развлечение	2-7
	01	День Птиц	ПозН, ТН	«Подкормите птиц весной» - акция	3-7
	02	День детской книги	ТН, ПозН	Выставка книг Наши иллюстрации Авторская книжка-малышка	4-7
05	1	Праздник Весны и Труда	ПозН, ТН	Субботники	3-7
	9	День Победы	ПатН, ДНН,	Конкурс чтецов к Дню Победы	4-7
06	1	День защиты детей	ЭН, СН	Детский праздник	1-7
	6	День русского языка	ПатН, Позн.Н	Русский язык – родной язык	4-7
	12	День России	ПатН, ДНН	Символы России	5-7
	12	День города Белогорск	ПатН, ДНН	Акция «Поздравляем тебя, наш родной Белогорск»	3-7
	22	День памяти и скорби	ПатН, ДНН	Тематические беседы	6-7
07	8	День семьи, любви и верности.	ПатН, ДНН, СН	Беседы, фотозоны, спортивный праздник «Моя семья»	3-7
08	12	День физкультурника	ФОН	«Веселые старты»	3-7
	22	День Государственного флага РФ	ПатН, ДДН	«Белый, синий, красный» Беседы, акции, флешмоб	4-7

09	1	День знаний	ПозН, СН	«Школа – это интересно»	4-7
	27	День воспитателя и всех дошкольных работников.	СН, ТН	Поздравление для работников детского сада	4-7
10	1	Международный день пожилых людей; Международный день музыки	ЭН, ПозН, ДДН	Музыкальный концерт для бабушек и дедушек	3-7
	4	День защиты животных	ДНН, ПозН	Животные Амурской области – беседы, рисунки	2-7
	3 воскр.	День отца в России	ДНН, СН	Праздник для пап	2-7
11	4	День народного единства	ПатН, ПозН	Спортивный праздник, выставка рисунков, флешмоб «Мы вместе»,	5-7
	4 воскр.	День матери в России	ДНН	Концерт-поздравление для мам	2-7
	30	День Государственного герба РФ	ПатН	Символы России - беседы	5-7
12	3	День неизвестного солдата	ПатН	Неизвестный солдат – презентация, беседа	5-7
	3	Международный день инвалидов	ДНН	«Твори добро» - акция	4-7
	5	День добровольца (волонтера) в России	ДНН	«Твори добро» - акция	6-7
	8	Международный день художника	ЭН,	Художественная выставка	4-7
	12	День Конституции Российской Федерации	ПатН, ПозН	Конституция – что это? – беседа с презентацией	6-7
	31	Новый год	ЭН	Праздники для детей	1-7

ПатН – патриотическое направление
ДНН – духовно-нравственное направление
ЭН – эстетическое направление
ТН – трудовое направление
ПозН – познавательное направление
СН – социальное направление
ФОН – физическое и оздоровительное направление

3.4. План взаимодействия с семьями воспитанников Группа раннего возраста и младшая группа

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Наглядная информация: «Режим дня», «Организованная образовательная деятельность», «Правила посещения детского сада».	Воспитатель, родители
	Консультации: «Адаптация – что это такое?», «Первый раз в детский сад».	Воспитатель

	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей: знакомство родителей с основными документами учреждения, получение первоначальных сведений о семье.	Воспитатель, родители
	Родительское собрание: «Особенности развития детей. О задачах работы на год».	Воспитатель
Октябрь	Выставка « <i>Осенний вернисаж</i> »: выставка букетов цветов и овощных поделок.	Воспитатель, родители, дети
	Папка – передвижка: « <i>Осенняя палитра</i> ».	Воспитатель
	Консультации: «Если ваш ребёнок кусается», «Привычки»	Воспитатель
	Тестирование родителей: «Грамотный пешеход».	Воспитатель, родители
Ноябрь	Рекомендации, касающиеся пользы прогулок и экскурсий для получения разнообразных впечатлений, вызывающих положительные эмоции и ощущения (зрительные, слуховые, тактильные и др.)	Воспитатель
	Консультация: « <i>Кризис трёхлеток. Что это такое?</i> »	Воспитатель
	Папка – передвижка: « <i>Игры для непосед</i> »	Воспитатель
	Развлечение: «Мамочка любимая».	Воспитатель, музыкальный руководитель, дети
Декабрь	Консультация: «Воспитание культурно – гигиенических навыков».	Воспитатель
	Выставка поделок: «Мастерская Деда Мороза».	Воспитатель, дети, родители
	Рекомендация: «Что подарит Дед Мороз? Как дарить новогодние подарки».	Воспитатель
	Папка- передвижка: «Прогулка с детьми в зимний период».	Воспитатель
Январь	Фотовыставка снежных скульптур: «Папины руки не знают скуки».	Воспитатель
	Консультации: «Игры и упражнения для развития речи детей», «Роль дидактической игры в семье».	Воспитатель
	Родительское собрание: «Пальцы помогают говорить».	Воспитатель, родители
	Привлечение родителей к совместным с детьми наблюдениям за зимней природой, погодой,	Воспитатель

	явлениями, изменениями в природе.	
Февраль	Консультация: «Как провести выходной день с детьми»	Воспитатель
	Консультации: «Какие сказки читать детям», «Как правильно общаться с детьми».	Воспитатель
	Выставка рисунков: «Мой папа самый лучший».	Воспитатель, дети
	Физкультурный праздник: «Дружная семейка».	Воспитатель, родители, руководитель по физической культуре
Март	Выставка поделок: «Поделочка для мамочки».	Воспитатель, дети
	Праздник: «Мамины помощники».	Воспитатель, музыкальный руководитель
	Папка – передвижка: «Этикет для малышей».	Воспитатель
	Рекомендация: «Ребёнок на прогулке весной».	Воспитатель
Апрель	Консультации: «Игры для сенсорного развития детей младшего дошкольного возраста», «Учить цвета просто и весело».	Воспитатель
	Нетрадиционное родительское собрание: игротека «Путешествие в страну Сенсорика».	Воспитатель
	Беседа: «Ребёнок на улице».	Воспитатель
	Трудовой десант: «Пришла весна, прилетели птицы».	Воспитатель
Май	Консультации: «Наказание и поощрение», «Согласие между родителями – это важно!»	Воспитатель
	Выставка поделок: «День Победы!».	Воспитатель, дети, родители
	День открытых дверей: «Игры детей в детском саду».	Воспитатель, родители
	Родительское собрание: «Чему мы научились за год».	Воспитатель

Средняя группа

Месяц	План работы с родителями
-------	--------------------------

Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление социально – демографического паспорта семьи в средней группе 2. Анкетирование родителей «Паспорт вашей семьи» 3. Родительское собрание «Возрастные особенности детей 4-5 лет. Планы на 2020 -2021 учебный год». 4. Папки передвижки: «День знаний», «Времена года - осень»
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация в уголке для родителей на 2022-2024 учебный год (расписание ООД, режим дня, возрастные особенности 4-5 лет, наши именинники). 2. Памятки для родителей: «Ребенок в детском саду», «Что рассказать ребенку о детском саде?» 3. Конкурс поделок, рисунков детей с родителями «Осенняя фантазия» 4. Буклеты родителям «Здоровье наших детей в наших руках».
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания, развития и обучения детей среднего дошкольного возраста. 2. Конкурс для детей с участием родителей «Лучший рассказ об осени».
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Родительское собрание «Подготовка к новому году». 2. Помощь в оформлении группы к Новому году. 3. Конкурс поделок, рисунков для детей и родителей «Мастерская Деда Мороза». 4. Папки передвижки: «Времена года - зима», «Новый год – стихи, загадки»
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации в уголке «Советы доктора Айболита» 2. Буклет для родителей «Здоровое питание» 3. Анкетирование родителей «Какое место занимает физическая культура в вашей семье» 4. Изготовление кормушек для птиц из бросового материала.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Папка передвижка: «День защитника отечества» 2. Спортивный досуг детей и родителей «Мама, папа и я – спортивная семья» 3. Праздник 23 февраля
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Папки передвижки: «Времена года – весна» «Стихи для мам, бабушек» 2. Беседа с родителями: «Детская агрессивность» 3. Конкурс поделок, рисунков для детей и родителей «Весеннее чудо» 4. Конкурс чтецов «Мамин праздник», «Весеннее настроение».
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Буклет для родителей «Профилактика заболеваний – прививки» 2. Помощь в уборке группового участка на территории детского сада. 3. Родительское собрание «Круглый стол – моя семья»
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация для родителей «Народная игрушка» 2. Презентация для родителей: «Копилка добрых дел» 3. Памятка для родителей «Как вести себя на природе?» «Что взять с собой в поход?» 4. Конкурс рисунков детей с родителями «Ко дню Победы»
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурс чтецов среди детей группы о лете «К дню защиты детей» 2. Индивидуальные беседы «Одежда для прогулок в летний период» 3. Родительское собрание «Организация летнего отдыха наших детей»
Июль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Папка передвижка «Времена года – лето», «Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья» 2. Помощь родителей в оформлении игрового участка новыми постройками.

	3.Консультации «Растения нашего края», «Съедобное – несъедобное», «Как правильно выбрать обувь»
Август	1.Конкурс рисунков на асфальте – закупка родителями цветных мелков. 2.Презентация о прошедшем учебном годе.

Старшая и подготовительная группа

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Оформление родительского уголка по теме «Осень»	Воспитатель
	Рекомендации по домашнему чтению (в течении месяца)	Воспитатель
	Рекомендации родителям по подбору музыкальных произведений для прослушивания с детьми.	Воспитатель
Октябрь	Рекомендации родителям пособий для домашних занятий с детьми	Воспитатель
	Информирование родителей о ходе образовательного процесса.	Воспитатель
	Оформление родительского уголка по теме «День народного единства»	Воспитатель, дети
	Рекомендации родителям по подбору музыкальных произведений для прослушивания с детьми.	Воспитатель
Ноябрь	Совместное с родителями планирование маршрутов выходного дня к историческим, памятным местам, местам отдыха	Воспитатель, родители
	Привлечение родителей к проведению праздника «День Матери»	Воспитатель, родители
	Привлечение родителей к совместным с детьми наблюдениям за осенней природой, погодой, явлениями, изменениями в природе.	Воспитатель, родители
	Беседы с родителями о профилактике простудных заболеваний.	Воспитатель
Декабрь	Оформление родительского уголка по теме «Скоро новый год»	Воспитатель, дети, родители
	Привлечение родителей к подготовке новогодней елки (разучивание с детьми песен и стихов, изготовление новогодней атрибутики)	Воспитатель, родители
	Привлечение родителей к подготовке новогодней елки (елочных украшений, карнавальных костюмов)	Воспитатель, родители, дети
	Привлечение родителей к проведению новогоднего карнавала.	Воспитатель, родители
Январь	Оформление родительского уголка по теме «Зима»	Воспитатель, дети
	Рекомендации родителям, касающиеся активного отдыха с детьми (катание на санках, коньках) и формирующие навыки безопасного поведения во время отдыха.	Воспитатель
	Рекомендации родителям, касающиеся активного отдыха с детьми (катание на лыжах, прогулки) и формирующие навыки безопасного поведения во время отдыха.	Воспитатель
	Ориентирование родителей в выборе художественных и мультипликационных фильмов, направленных на развитие художественного вкуса ребенка.	Воспитатель
Февраль	Оформление родительского уголка по теме «День	Воспитатель,

	защитника Отечества»	дети
	Привлечение родителей к подготовке праздника «День защитника Отечества» (разучивание с детьми песен и стихов, изготовление праздничной атрибутики)	Воспитатель
	Привлечение родителей к совместному проведению праздника.	Воспитатель
	Оформление папки передвижки по теме «Широкая Масленица. Проводы зимы»	Воспитатель, дети
Март	Оформление родительского уголка по теме «Международный женский день»	Воспитатель, дети
	Привлечение родителей к совместному проведению праздника «8 марта»	Воспитатель
	Привлечение родителей к совместным с детьми наблюдениями в природе.	Воспитатель
Апрель	Оформление родительского уголка по теме «Весна»	Воспитатель, дети
	Привлечение родителей к совместным с детьми исследовательской, проектной и продуктивной деятельности в детском саду и дома, способствующей возникновению познавательной активности.	Воспитатель, родители
	Информирование родителей о достижениях детей за год.	Воспитатель
Май	Оформление родительского уголка по теме «День Победы»	Воспитатель, дети
	Привлечение родителей к совместному проведению праздника.	Воспитатель, родители
	Рекомендации родителям по правильному планированию летних каникул.	Воспитатель
	Привлечение родителей к совместному проведению «Выпускного бала»	Воспитатель, родители

3.6. Работа с социумом

Городской краеведческий музей Организация экскурсий Участие в конкурсах	по плану работы музея	воспитатели
СОШ №5 Комплектование 1 класса выпускниками детского сада. Совместные мероприятия. Участие в семинарах. Проведение диагностики: «Готовность детей к школе» Экскурсии в школу, спортзал, библиотеку. Круглый стол: «Современные подходы к организации преемственности: ФГОС дошкольного образования и начальной школы»	по плану работы дс и МОУ «СОШ №5»	зам. зав.
Пожарная часть, ГИБДД Контроль за изучением и выполнением правил дорожного движения. Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД	по плану работы ДОУ	зам. зав.

Детская поликлиника Контроль за организацией прививочной Участие в проведении Европейской недели иммунизации Медицинские осмотры детей участковыми педиатрами Обследование детей узкими специалистами.	по плану работы поликлиники и медсестры МДОАУ	медсестра
Школа Искусств, Библиотека Организация экскурсий Участие в концертах и конкурсах.	по плану	педагоги

3.6. Административно-хозяйственная работа и оснащение учебного процесса

Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.	Результат
1	Производственное собрание	сентябрь	профком	протокол
2	Работа по благоустройству территории.	сентябрь	заведующий	Благоустройство территории
3	Маркировка мебели, подбор мебели в группы.	Август-сентябрь	заведующий методист, воспитатели	маркировка мебели
4	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	сентябрь	заведующий	протокол
5	Рейд комиссии по охране труда	октябрь	комиссия по ОТ	акт
6	Подготовка групп к зиме	октябрь	завхоз	подготовка групп
7	Рейд по проверке санитарного состояния групп	октябрь	Комиссия по ОТ, м/с	акт
8	Инвентаризация в МДОАУ №6 списание малоценного и ценного инвентаря.	октябрь	завхоз	акты списания
9	Работа с документацией по нормативным документам	В течение года	заведующий	документация
10	Подготовка здания к зиме, уборка территории	ноябрь	завхоз коллектив ДОУ	подготовка здания
11	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ	В течение года	заведующий	финансирование
12	Анализ бракеражного журнала. Консультация родителям по организации дополнительного питания в семье.	ноябрь	заведующий	анализ, консультация
13	Разработка плана профилактических	ноябрь	заведующий	план

	мероприятий по ОРЗ и гриппу		й	
14	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	В течение года	заведующая	локальные акты
15	Работа по оформлению ДОУ к Новому году.	декабрь	методист., муз.работники, кастелянша, завхоз, воспитатели	оформление ДОУ
16	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	декабрь	заведующий методист.	рекомендации
17	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	заведующий завхоз, делопроизвод.	график отпусков
18	Очистка крыш от снега. Ревизия электропроводки в ДОУ	январь	завхоз,электрик	работа по ТБ
19	Укрепление материально - технической базы ДОУ.	январь	заведующий завхоз	укрепление МТБ
20	Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов	январь	заведующий	акт
21	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	февраль	комиссия по ОТ	отчёт
22	Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	февраль	заведующий	анализ
23	Состояние мебели и мягкого инвентаря	февраль	зав. ДОУ, зам. завхоз кастелянша	приобретение мебели
24	Проверка организации питания по правилам СанПиН	февраль	зав. ДОУ, , комиссия по ОТ и ТБ	акт
25	Работа по составлению и обновлению инструкций.	март	заведующий	инструкции
26	Составление сметной документации для выполнения ремонтных работ в весеннее - летний период	март	завхоз	сметная документация
27	Пополнение физкультурного зала новым оборудованием	В течение года	завхоз	оборудование физ. зала
28	Анализ заболеваемости за 1 квартал 2016 года	март	методист	анализ

29	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	апрель	заведующий председатель профкома	поверка ТБ и ОТ
30	Экологические субботники по уборке территории	апрель	завхоз	субботники
31	Работа по благоустройству территории (субботники)	апрель	завхоз	субботники
32	Оперативное совещание по итогам анализа питания ДОУ	апрель	заведующий	совещание
33	Работа по упорядочению номенклатурных дел	апрель	заведующий	документация
34	О переходе на летний режим работы	май	заведующий	информация
35	Озеленение участка ДОУ	май	коллектив	озеленения
36	Работа по привлечению дополнительных средств на проведение ремонтных работ к новому учебному году	май	заведующий	финансирование ДОУ
37	Анализ оздоровительной работы за год (распределение детей по группам здоровья, заболеваемость и т.д.)	май	заведующий	анализ
38	Закупки материалов для ремонтных работ	май	завхоз	закупка
39	Благоустройство территории	май	коллектив ДОУ	благоустройство территории

Материально-техническое обеспечение

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Ремонт прогулочных веранд	Июнь-август	завхоз
	Частичный ремонт музыкального зала	Июнь-август	завхоз
	Замена сантехники в группах	В течение года	завхоз
	Покраска лестниц и стен	Июнь-август	Воспитатели
	Косметический ремонт коридора	Июнь-август	Воспитатели
	Частичная замена детской игровой мебели	В течение года	Воспитатели
	Пополнение фонотеки (детские песни и классическая музыка)	В течение года	Муз. рук.
	Пополнение игрушек в группах	В течение года	Воспитатели
	Приобретение ТСО в группы	В течение года	Зам зав по ВМР
	Приобретение музыкальных инструментов (детских) и пособий	В течение года	Муз.рук.
	Обновление стендов наглядной информации	В течение года	Зам зав по ВМР

Пополнение программно-методического и дидактического оснащения педагогического кабинета	В течение года	Зам зав по ВМР
---	----------------	----------------

Производственные собрания

Дата	Темы, вопросы	Ответственный
Октябрь	Общего собрания коллектива «Координация деятельности сотрудников детского сада по реализации программы развития на 2023- 2024 г.г.	Заведующий
Декабрь	Торжественное собрание и праздничный новогодний утренник. Проверка знаний и правил пользования противопожарным инвентарем Культура общения педагога с родителями и коллегами	Заведующий
Апрель	К международному Дню здоровья «Международный фестиваль подвижных игр»; О подготовке торжественных мероприятий к 9 мая Результаты фронтального контроля в выпускных группах	Заведующий
Май	1. Профилактика кишечных инфекций 2. ОБЖ в летний период: -ребенок на улицах города -один дома -пожарная безопасность дошкольника	Мед.сестра Заведующий
Август	Анализ выполнения программы за 2023-2024уч.год. 1.Отчеты воспитателей по выполнению программы. 2. Анализ заболеваемости детей. 3. Отчеты муз.работников, психолога. 4.Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025уч.год. 5. Летняя оздоровительная работа.	Заведующий

Инструктажи

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответств.	Результат
1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	заведующий	инструктаж
2	ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. Электромашин.	октябрь	завхоз	инструктаж
3	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	ноябрь	заведующий	инструктаж
4	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	декабрь	заведующий	инструктаж
5	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш).	январь	заведующий	инструктаж
6	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	февраль	методист	инструктаж

7	О правилах внутреннего трудового распорядка.	март	заведующий	инструктаж
9	Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	май	заведующий	инструктаж

3.8. Система внутреннего мониторинга

Задачи:

Оптимизировать и координировать работу всех служб дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

Повысить персональную ответственность сотрудников за результатами своего труда в результате самооценки и взаимоконтроля.

Периодичность	Содержание	Ответственный	Результат
Мониторинг			
Май	Мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения ООП ДОУ	Зам.зав по ВМР	Аналит. справка
1 раз в квартал	Результаты посещаемости и эффективность работы педагогов в городских педагогических сообществах	Зам.зав по ВМР	Аналит. справка
Май	Анализ подготовки выпускников учреждения к обучению в школе	Зам.зав по ВМР	Аналит. справка
Май	Эффективность методической работы за год	Зам.зав по ВМР	Аналит. справка
Май	Мониторинг уровня удовлетворённости родителей (законных представителей) образовательными услугами	Зам.зав по ВМР	Аналит. справка
Оперативный контроль			
Сентябрь	1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка 2.Организация предметно-развивающей среды 3.. Планирование образовательной деятельности в группах 4.Создание базы данных о семьях воспитанников	Зав дс Зам.зав по ВМР	Производственное собрание
Октябрь	1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. 2. Соблюдение режимных моментов. 3. Организация образовательной деятельности в течение дня. 4.Сформированность у детей навыков самообслуживания. 5.Формы работы с детьми в преддверии праздника. 6. Проведение родительских собраний группах.	Зам. по АХЧ, Зам.зав по ВМР Заведующий	Консультации
Ноябрь	1. Условия в группах для самостоятельной Театрализованной деятельности детей	Зам.зав по ВМР	Консультации

	2. Оценка звуковой культуры и грамматического строя речи детей в соответствии с возрастом. 3. Реализация Задач по годовому плану		
Декабрь	1. Выполнение должностных инструкций. 2. Организация физкультурных занятий и гимнастик. 3. Система работы с детьми в секторе природы	Зам.зав по ВМР	Консультации
Январь	1. Организация игровой деятельности в группах, соответствие возрасту детей 2. Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения, пожарной безопасности. 3. Планирование работы по ПДД	Зам.зав по ВМР	Консультации
Февраль	1. Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня. 2. Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели общего настроения детей. 3. Эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна. 4. Проведение закаливания, разумное сочетание его видов. 5. Двигательная активность в режиме дня. 6. Сформированность КГН у детей. 7. Реализация задач области «Физическое развитие» 8. Проведение родительских собраний в группах	Зам.зав по ВМР	Консультации
Март	1. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром. 2. Выполнение раздела программы ФЭМП во всех возрастных группах. 3. Содержание материала по исследовательской деятельности.	Зам.зав по ВМР	Аналитическая справка
Апрель	1. Реализация задач области «Художественно-эстетическое развитие» 2. Уровень сформированности у детей интереса к изобразительной деятельности (по итогам бесед с детьми, родителями, воспитателями) 3. Проведение родительских собраний в группах	Зам.зав по ВМР	Консультация
Май	1. Взаимодействие с семьями воспитанников 2. Выполнение режима дня в соответствии с 3. Проведение мониторинга	Зам.зав по ВМР	консультация
Систематический контроль			
Постоянно	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей Результаты медицинского осмотра детей Проведение оздоровительных мероприятий	Зам.зав по АЧХ медсестра	Аналитическая справка Отчет

	с детьми в режиме дня Организация питания Выполнение режима дня Анализ заболеваемости Снятие остатков продуктов питания		
Постоянно	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Техника безопасности Сохранность имущества Укрепление материальной базы Финансово-хозяйственная деятельность	Зав.дс Зам.зав. по АЧХ	Аналитическая справка Отчет
Постоянно	Состояние документации в группах Выполнение решений педсовета Выполнение воспитателями рекомендаций по аттестации и самообразованию Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах Участие в работе методических объединений Проведение физкультурных досугов, развлечений	Зам.зав. по ВМР	справка
Фронтальный контроль			
Сентябрь	<i>Предварительный фронтальный контроль</i> Анализ результатов 2022/23 учебного года. Состояние деятельности учреждения (материально-техническое, кадровое, методическое обеспечение). Подготовка детского сада к новому учебному году.	Зам.зав. по ВМР Зам.зав. по АЧХ	Собрание
Декабрь	<i>Текущий фронтальный контроль</i> Уровень качества организации образовательного процесса по направлениям дошкольного образования	Зам.зав. по ВМР	справка
Май	<i>Итоговый фронтальный контроль</i> Итоги работы учреждения за учебный год; Диагностика выявления готовности к обучению в школе Эффективность работы Педагогов по выполнению планов самообразования и программы профессионального роста	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Специалисты	Педагогический совет
Тематический контроль			
Октябрь	«Календарное планирование различных видов деятельности по каждой возрастной группе».	Зам.зав. по ВМР	справка
Январь	«Планирование ООД по ознакомлению с художественной литературой. Заучивание стихов наизусть».	Зам.зав. по ВМР	Пед. совет
Март	«Актуальность вопроса экологического воспитания»	Зам.зав. по ВМР	Пед. совет

Контроль за качеством питания

Контроль направлен	Периодичность	Ответственный
Сроки реализации	постоянно	Медсестра, кладовщик
Подсчет химического состава (Б.Ж.У.) калорийности	каждые 10 дней	медсестра
Контроль за качеством продуктов, условиями хранения, сроками реализации	ежедневно	медсестра кладовщик
Соблюдение правил кулинарной обработки.	ежедневно	медсестра зав. детским садом
Контроль за выходом блюд	ежедневно	медсестра зав. детским садом
Контроль за санитарным состоянием пищеблока.	ежедневно	медсестра зав. детским садом
Контроль за соблюдением сроков прохождения медосмотра.	1 раз в 6 месяцев	медсестра
Контроль за качеством готовой пищи.	ежедневно	медсестра
С-витаминизация 3-го блюда ежедневно (аскорбиновая кислота вводится из расчета суточной нормы потребности человека в витамине "С" - 40 мг. от 1г. до 7 л.)	ежедневно	медсестра