

ПРИНЯТО
педагогический совет
Протокол № 2
от 09 января 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ДС №5
А.А. Сухомий



ПОЛОЖЕНИЕ **об охране жизни и здоровья воспитанников** **в муниципальном автономном дошкольном образовательном** **учреждении «Детский сад №5 города Белогорск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность по охране жизни и здоровья воспитанников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 города Белогорск» (далее – МАДОУ ДС №5).

1.2. Данное положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.41).

2. Задачи по охране здоровья воспитанников

2.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима дня;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ ДС №5;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ ДС №5;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2.2. Организацию охраны здоровья воспитанников во время их пребывания в МАДОУ ДС №5 (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляет МАДОУ ДС №5.

2.3. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

МАДОУ ДС №5 предоставляет медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.4. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ ДС №5.

3. Требования к организации медицинского обслуживания воспитанников и прохождению медицинских осмотров работниками

3.1. Медицинские осмотры воспитанников в МАДОУ ДС №5 организовываются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

3.2. Утренний прием в МАДОУ ДС №5 осуществляет воспитатель, организует осмотр кожных и волосяных покровов, в случае подозрения на заболевание изолирует ребенка и ставит в известность родителей.

3.3. Воспитанники допускаются в МАДОУ ДС №5 после перенесенного заболевания только при наличии медицинской справки.

3.4. В МАДОУ ДС №5 организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3.5. В журнале педагога МАДОУ ДС №5 оформляется лист здоровья, в который для каждого воспитанника вносят сведения об антропометрических данных, группе здоровья, а также медицинские рекомендации.

3.6. МАДОУ ДС №5, выполняет следующие функции:

3.6.1. Разрабатывает:

- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности.

3.6.2. Осуществляет совместно с учреждениями здравоохранения:

- медицинский осмотр и иммунопрофилактику;
- оказание первичной медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- информирование администрации и педагогов МАДОУ ДС №5 о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом.

3.6.3. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);
- работу с воспитанниками и работниками МАДОУ ДС №5 по формированию здорового образа жизни.

3.7. Все работники МАДОУ ДС №5 проходят предварительные и периодические медицинские осмотры, должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Каждый работник МАДОУ ДС №5 должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца. Работники, уклоняющиеся от прохождения медицинских осмотров, не допускаются к работе.

3.8. Педагогические работники при трудоустройстве проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

4. Общие требования безопасности жизнедеятельности

4.1. МАДОУ ДС №5 выполняет следующие функции по охране жизни и здоровья воспитанников:

4.1.1. Разрабатывает:

- инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в МАДОУ ДС №5;
- памятки по организации безопасности жизнедеятельности.

4.1.2. Проводит:

- консультации по вопросам охраны жизни и безопасности жизнедеятельности детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам организации безопасности жизнедеятельности;
- мероприятия по профилактике и предупреждению несчастных случаев;
- работу с воспитанниками и работниками МАДОУ ДС №5 по формированию основ безопасности жизнедеятельности.

4.2. Каждый педагог и сотрудник МАДОУ ДС №5 обязан знать и выполнять:

- инструкцию об организации охраны жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в МАДОУ ДС №5 (при проведении занятий, во время игр, труда, развлечений и других видов педагогической деятельности в помещении детского сада, а также на прогулочной площадке, цветниках);
- инструкцию по охране труда и технике безопасности;
- правила пожарной безопасности, знать план эвакуации воспитанников и взрослых на случай возникновения пожара (знать план эвакуации детей на случай пожара, места расположения первичных средств пожаротушения, уметь обращаться с огнетушителем, иметь в группе списки и средства индивидуальной защиты для детей и взрослых на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций);
- санитарные нормы, правила, требования к организации режима работы в соответствии СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- инструкцию по оказанию первой помощи пострадавшим (при ушибах, кровотечениях, отравлениях, вывихах, переломах, поражениях электрическим током, солнечным ударом, при термических ожогах) и уметь оказать первую помощь;
- правила дорожного движения (знать и изучать с детьми правила поведения на улице);
- другие правила в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Все педагоги и сотрудники МАДОУ ДС №5 несут ответственность за охрану жизни и здоровья детей, спасению и эвакуации их в случае необходимости.

4.4. В журнале педагога МАДОУ ДС №5 оформляется лист сведений о родителях (законных представителях), в который заносится ФИО родителей, их место работы и контактных телефонах, адрес проживания, а также телефоны близких родственников. Использовать персональные данные детей, родителей и родственников воспитанников педагог имеет право только в пределах требований Закона о защите персональных данных.

4.5. В МАДОУ ДС №5 на видном месте вывешиваются номера телефонов: учредителя, заведующего МАДОУ ДС №5, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, завхоза, медицинской сестры, служб (единой диспетчерской службы, скорой помощи, пожарной службы, полиции).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МАДОУ ДС №5.

5.2. Изменения и дополнения вносятся по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим МАДОУ ДС №5.