



ПОЛОЖЕНИЕ **о квотировании рабочих мест для инвалидов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ, Законом от 19 апреля 1991 г. № 1032-1, Законом Амурской области от 07 июля 2004 г. № 343-ОЗ и определяет механизм реализации названных законов в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 города Белогорск» (далее МАДОУ ДС №5).

1.2. Квотирование рабочих мест в МАДОУ ДС №5 проводится в целях оказания содействия занятости инвалидов.

1.3. Квота для приема на работу инвалидов в МАДОУ ДС №5 составляет 2 процента к среднесписочной численности работников организации.

1.4. Квота – минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников организаций), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации с учетом количества рабочих мест, на которых уже работают инвалиды.

1.5. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Амурской области, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

1.6. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.

1.7. Инвалидам, работающим в МАДОУ ДС №5, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

1.8. Перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов утверждается приказом по мере их создания.

2. Обязанности отдела кадров организации в части квотирования рабочих мест

2.1. Ответственным за обеспечение надлежащих условий труда на рабочих местах, созданных для инвалидов, является ответственный за охрану труда, заведующий хозяйством.

2.2. Делопроизводитель ежемесячно:

- готовит для предоставления органам службы занятости информацию о зарезервированных вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счет квоты;

- не позднее 10 числа каждого месяца, предоставляет информацию в центр занятости населения по выполнению установленной квоты; наличия вакантных рабочих мест (должностей); созданных или выделенных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов; информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах; выполнение квоты для приема на работу инвалидов.

- осуществляет учет трудоустраивающихся в пределах установленной квоты инвалидов.

- направлять в центр занятости населения информацию, о приеме на работу инвалидов на квотируемые рабочие места в трехдневный срок, после заключения трудового договора с инвалидом.

2.3. Делопроизводитель после получения уведомления от центра занятости населения г. Белогорск об установлении квоты для создания рабочих мест для инвалидов в течение 15 дней календарных дней направляет в соответствующий центр необходимые документы для заключения соглашения о сохранении (резервировании) рабочих мест для приема на них инвалидов.

2.4. Делопроизводитель ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, готовит расчет квоты по трудоустройству инвалидов на основании данных о среднесписочной численности сотрудников Организации за предшествующий месяц и при необходимости представляет заведующему МАДОУ ДС №5 предложения по корректировке числа созданных (выделенных) для инвалидов рабочих мест.

3. Трудоустройство инвалидов в счет квоты

3.1. На рабочие места, созданные в счет установленной квоты, МАДОУ ДС №5 трудоустраивает инвалида независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у него индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду.

3.2. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты Организация осуществляет как по направлениям центров занятости населения (направление установленного образца с пометкой «в счет квоты»), так и самостоятельно.

3.3. МАДОУ ДС №5 имеет право запрашивать и получать от центров занятости населения и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приема на

работу инвалидов. В целях реализации данного права ответственный специалист МАДОУ ДС №5 направляет соответствующие запросы в центр занятости населения г. Белогорск и иные организации.

3.4. Квота считается выполненной, если на все выделенные (зарезервированные) или созданные в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством.

3.5. Работники МАДОУ ДС №5, неправомерно отказавшие инвалиду в приеме на работу в счет квоты, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.



Протинировано и прочтумеровано
<i>А. Суховий</i>
Мое <i>подпись</i>
ДОУ Д.С. №5
Заведующий М.А. ДОУ ДС №5
<i>А. Суховий</i>
Суховий А. Суховий

