

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МАДОУ ДС №5
Протокол от 19.02. 20 20 № 01

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ДС №5
_____ О.А.Суховий



ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №5 города Белогорск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 города Белогорск» (далее - ДОУ) разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ
- Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ, пункт 21 ч.3 ст.28, ч.1 ст.29 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ об образовании в РФ)
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (далее - правила), утвержденные постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582
- другими законами или иными нормативно-правовыми актами субъекта РФ в области образования

1.2. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации ДОУ о своей деятельности;
- перечень информации о деятельности ДОУ;
- порядок размещения и обновления информации о ДОУ в сети «Интернет», в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Способы раскрытия ДОУ информации о своей деятельности

2.1. Раскрытие информации ДОУ о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном ДОУ (далее – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1. Перечень информации обязательной к раскрытию информации

3.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

3.1.1. Информации:

- о дате создания ДООУ;
- об учредителе, учредителях ДООУ;
- о месте нахождения ДООУ и его филиалов (при наличии);
- о режиме, графике работы;
- о контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления ДООУ, в том числе:
 - наименование структурных подразделений;
 - фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
 - места нахождения структурных подразделений;
 - адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);
 - адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
 - сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
 - об уровне образования;
 - о формах обучения;
 - о нормативном сроке обучения;
 - о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
 - об описании образовательной программы с приложением ее копии;
 - об учебном плане с приложением ее копии;
 - об аннотации к рабочей программе дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
 - о календарном учебном графике с приложением его копии;
 - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательной деятельности;
 - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - о численности обучающихся по реализуемым образовательным

программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
 - Фамилия, имя, отчество (при их наличии) руководителя, его заместителей;
 - Должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адрес электронной почты;
 - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) работников;
 - занимаемая должность (должности);
 - преподаваемые дисциплины;
 - ученое звание (при наличии);
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
 - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:
 - о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания;
 - об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;
 - о доступе к информационным системам и информационно-коммуникативным сетям;
 - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
 - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
 - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов,

по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.1.2. Копии:

- Устава образовательной организации;
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- Локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании В Российской Федерации», правил внутреннего трудового распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

3.1.3. Отчет о результатах самообследования.

3.1.4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.1.5. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

3.1.6. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Образовательные организации, реализующие образовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, указывают наименование образовательной программы.

5. Образовательная организация обновляет сведения, указанные в пунктах 3-4 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

6. При размещении информации на официальном сайте детского сада обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

8. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке, может быть размещена на иностранных языках.

9. Информация и документы, указанные в части 2 статьи 32 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежит к размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течении десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления устанавливается Правительством Российской Федерации.

10. «Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса», должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов, для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».



Прочитано и проинформировано
[Signature]
Заведующий МАЦОУ ДС №5
Васильев О.А. Суховий